

بسم الله الرحمن الرحيم

## طلب ترخيص لافتة إعلانية

رقم طلب الترخيص (..... /.....)

اسم صاحب الترخيص: ..... هاتف: ..... خلوي: .....

اسم مالك اللافتة: ..... العنوان: ..... هاتف: .....

المطلوب  رخصة جديدة

رقم القطعة: ( ) رقم الحوض: ( ) الاسم التجاري للافتة:

1- نوع اللافتة:  لافتة مؤقتة  لافتة دائمة رقم كتاب براءة المؤسسة: تاريخ الكتاب:

2- مدة ترخيص اللافتة المؤقتة من تاريخ: / / 20 إلى تاريخ: / / 20 المدة: .....

3- أية أمور أخرى .....

موصفات اللافتة الطول العرض العدد المساحة  
.....  
.....  
.....  
.....<sup>2</sup>م

اسم وتوقيع مقدم الطلب: ..... تاريخ تقديم الطلب: ..... /..... / 20

### مشروحات وتنسيب:

المساح: .....

المراقب: .....

مهندس التنظيم: .....

الاسم والتوقيع: ..... تاريخ: ..... /..... /.....

### الرسوم

سنوات سابقة		السنة الحالية		
القيمة الإجمالية	المساحة x الرسوم /م <sup>2</sup>	القيمة الإجمالية	المساحة x الرسوم /م <sup>2</sup>	
				بدل خدمات سنوية
				بدل أشغال اللافتة (سنوياً)
				غرامة اللافتة
				رسوم أخرى
				المجموع

مشروحات وتنسيب رئيس قسم التخطيط والتنظيم:

الاسم والتوقيع:

مدير الدائرة المالية: يرجى استيفاء البدلات المقررة أعلاه.

## الوثائق المطلوبة:

1. تصميم الإعلان المراد وضعه ومحتوياته
2. كروكي يوضح موقع اللافتة
3. إذن إشغال+ مخطط موقع تنظيمي للبناء المطلوب وضع اللافتة على واجهته
4. صورة عن رخصة المهن (سارية المفعول) لطالب الترخيص

### إقرار وتعهد

أنا الموقع أدناه..... اتعهد بما يلي:

1. في حالة الموافقة على الموقع يشترط أن يتم تركيب اللافتة حسب المواصفات بالموقع المحدد بالرسم الكروكي المرفق خلال مدة أقصاها ( أسبوعين) وبخلاف ذلك يعتبر الموقع لاغياً وللجنة الحق في إعطاء الموقع لشركة أخرى.
2. للجنة الحق في إزالة أي لافتة تكون مخالفة للتصميم المقدم بعد خمسة عشر يوماً من تاريخ إخطار صاحب العلاقة دون الرجوع إليه ( الشركة المعلنة).
3. لا يحق لأي معنن تغيير أو تعديل محتوى الإعلان دون الموافقة الخطية من اللجنة.
4. عمل صيانة دورية للافتة الإعلانية وبخلاف ذلك يحق للجنة الإزالة بعد خمسة عشر يوماً من تاريخ إخطار صاحب العلاقة والعودة عليه بالنفقات المترتبة على هذه الإزالة.
5. يتم تجديد الرخصة سنوياً في بداية كل عام.
6. في حال ظهور أي خطر أو لأي أسباب أخرى يجوز للجنة اللوائية إزالة اللافتة دون أن يترتب على اللجنة أي التزامات مالية أو إدارية أو قضائية اتجاه ذلك.

التوقيع:

التاريخ: / / 20

قرار اللجنة اللوائية:

موافقة: ( ) عدم موافقة: ( )

تاريخ القرار:

رقم القرار:

عضو: ..... نائب الرئيس: ..... رئيس اللجنة اللوائية: .....

عضو: ..... عضو: ..... عضو: ..... عضو: .....